

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA GLOGOVA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind aprobarea Planului anual de acțiune pentru serviciile sociale în anul 2017
la nivelul comunei Glogova, județul Gorj.

Consiliul local Glogova,
Având în vedere:

- prevederile art.112 alin.(3), lit.b) și art.118 din Legea nr.292/2011 privind asistența socială ;
 - raportul de specialitate întocmit de compartimentul asistență socială;
 - prevederile art.36 alin.(2) lit.d), alin.6 lit.a) pct.2 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.45 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă Planul de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2017 în comuna Glogova, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de primarul comunei Glogova prin compartimentul asistență socială.

Art.3. Prezenta se comunică primarului comunei Glogova, Instituției Prefectului Județului Gorj și va fi afișată conform reglementărilor legale în vigoare.

Președinte de ședință,
Drăghița Cosmin George



Contrasemnează,
Secretar – Mutu Maria

Nr. 6 / 27.01.2017

COMUNA GLOGOVA

Adoptată în ședința ordinară din data de 27.01.2017 cu 11 voturi ,, pentru "din totalul de 11 consilieri locali în funcție.

PLANUL ANUAL DE ACTIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE IN ANUL 2017

Planul anual de actiune privind serviciile oferite de Compartimentul de Asistenta Sociala din cadrul Primariei comunei Glogova, Judetul Gorj, se elaboreaza in conformitate cu masurile si actiunile prevazute in strategia de dezvoltare a serviciilor sociale, conform Legii 292/2011.

Planul anual de actiune poate fi modificat: ca urmare a unor modificari aparute in structura aparatului propriu al primarului si a modificarii sau aparitiei unor acte legislative.

Din perspectiva functionala, acordarea serviciilor de asistenta sociala este conceputa ca un sistem de actiuni specifice, care trebuie sa asigure realizarea obiectivului sau major: asistarea persoanelor care din cauza unor motive de natura economica, fizica, psihica sau sociala, nu au posibilitatea sa-si asigure nevoile sociale, sa-si dezvolte propriile capacitati si competente pentru integrarea sociala.

Planificarea este un proces sistematic prin care compartimentul de asistenta sociala isi desfasoara anumite prioritati esentiale pentru indeplinirea misiunii ei.

Rolul planificarii este de a ajuta institutia sa :
isi defineasca obiectivele si orientarile
isi defineasca prioritatile si cele mai potrivite actiuni pe care le va intreprinde
identifice masuri concrete de coordonare a activitatilor din cadrul institutiei
clarificam resursele pe care le putem folosi si sa identificam ce actiuni trebuie sa intreprindem.

Consideratii preliminare

La intocmirea „Planului anual de actiune pentru anul 2017” s-a tinut cont in primul rand de scopul compartimentului de asistenta sociala si anume prevenirea sau limitarea unor situatii de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune sociala.

Institutia urmareste realizarea scopului prin acordarea unor drepturi de asistenta sociala, servicii sociale.

DREPTURI DE ASISTENTA SOCIALA

I. Venitul minim garantat

Incepand cu 1 ianuarie 2011, plata ajutorului social acordat in baza Legii 416/2001 cu modificarile si completarile ulterioare se efectueaza de catre Agentiile Judetene de Prestatii Sociale, denumita din anul 2012 Agentia Judeteana de Plati si Inspectie Sociala.

La inceputul anului 2017 se afla in plata un numar de 51 dosare de acordare a venitului minim garantat.

Din fondurile de la bugetul local se plateste ajutorul de incalzire a locuintei cu lemne pentru beneficiarii Legii 416/2001. Suma necesara privind plata acestora fiind prevazuta in bugetul anului 2016.

2. Indemnizatia si plata asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizatia pentru persoanele cu handicap grav se acorda conform Legii 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap ,republicata cu modificarile si completarile ulterioare.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane carora datorita unor afectiuni fizice mentale sau senzoriale ,le lipsesc abilitatile de a desfasura in mod normal activitati cotidiene ,necesitand masuri de protectie ,in sprijinul recuperarii ,integrarii si incluziunii sociale.Persoana cu handicap grav are dreptul in baza evaluarii socio-psiho-medicale la un asistent personal.

In cursul anului 2016 un numar mediu lunar de 20 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevazute de lege ,in urma incadrarii in grad de handicap grav, pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protectia Copilului din subordinea Consiliului Judetean Gorj.

3. Ajutoare de urgenta si ajutoare de inmormantare

Ajutoarele de urgenta si ajutoarele de inmormantare se acorda in baza Legii nr.416/2001 precum si a HCL Glogova nr.9/30.07.2012, sumele necesare fiind deasemenea prevazute in bugetul anului 2017.

4. Alocatia pentru sustinerea familiei

Alocatia pentru sustinerea familiei se acorda in baza Legii 277/2010 ca forma de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au in crestere si ingrijire copii in varsta de pana la 18 ani .

Acordarea alocatiei pentru sustinerea familiei are drept scop completarea veniturilor familiilor in vederea asigurarii unor conditii mai bune pentru cresterea ,ingrijirea si educarea copiilor.

Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat ,prin Agentia Judeteana de Plati si Inspectie Sociala Gorj.

La sfarsitul anului 2016 se aflau in plata 30 titulari.

5. Ajutorul pentru incalzirea locuintei

Conform OUG 70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece , ajutorul pentru incalzirea locuintei se acorda din fondurile de la bugetul de stat ,famiilor si persoanelor cu venituri reduse .Numarul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2016-martie 2017 este de 27 beneficiari pentru incalzirea cu lemne .

6. Protectia copilului

În baza Legii 271/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familia naturală a minorilor care au beneficiat de măsura de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecție a Copilului Gorj, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specială, respectiv plasament familial/tutela, sunt monitorizați prin întocmirea unui raport de monitorizare. Minorii care se află cu măsura de supraveghere specializată sunt monitorizați periodic în familiile lor naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale.

7. Tichete sociale pentru gradiniță

Potrivit Legii nr. 248/2015 și O.G. nr. 15/2016 se acordă stimulente educaționale sub formă de tichete pentru gradiniță în cadrul programului de interes național „Fiecare copil în gradiniță”. Stimulentul educațional se acordă copiilor din familiile defavorizate în condițiile în care sunt îndeplinite câteva criterii stabilite de lege.

Acordarea stimulentei educaționale este condiționată de frecvența regulată la gradiniță a copiilor din familiile beneficiare ale stimulentei educaționale prevăzută de lege. Pentru anul școlar 2016-2017 sunt înregistrate până în prezent un număr de 8 beneficiari. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat.

8. Servicii acordate victimelor violentei în familie și familiilor în care se află copii cu risc de abandon școlar

Acestea sunt servicii de informare acordate de către angajații compartimentului de asistență socială din cadrul primăriei Glogova, cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violentei în familie precum și a copiilor aflați în situație de risc de abandon școlar.

Pentru anul 2017 compartimentul de asistență socială își propune următoarele obiective generale:

Obiectivul 1.

- crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în comuna Glogova.
- realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale

Obiectivul 2.

- eficientizarea activității privind acordarea unor drepturi de asistență socială care intră în atribuțiile compartimentului de asistență socială
- consultarea persoanelor din cadrul compartimentului de asistență socială care au atribuții în domeniu, stabilirea sarcinilor, actualizarea procedurilor de lucru, desemnarea responsabilităților.

- aducerea la cunostinta si insusirea procedurii de lucru de catre persoanele cu atributii in domeniul asistentei sociale.

Obiectivul 3

Dezvoltarea si diversificarea serviciilor de natura sociala ,in functie de nevoile identificate

- identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanti ai beneficiarilor si alti factori interesati din comunitate si stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale ,in stabilirea unor obiective comune in acest sens.
- folosirea experientei acumulate si consultarea cu personalul implicat in furnizarea de servicii sociale ,in stabilirea unor obiective concrete.
- referirea cazurilor spre organizatii sau institutii ,furnizarea de servicii sociale sau de alta natura ,pentru a asigura continuitatea interventiei.

Obiectivul 4

Imbunatatirea continua a calitatii serviciilor sociale

- evaluarea continua a personalului si a nevoilor de formare profesionala a acestora
- asigurarea unor servicii sociale de calitate si adaptate nevoilor comunitatii ,prin calificarea continua a personalului
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului si beneficiarilor
- monitorizarea si evaluarea continua a calitatii serviciilor sociale furnizate prin stabilirea unor indicatori in acest sens
- acordarea de servicii sociale flexibile adaptate nevoilor beneficiarilor si in functie de prioritatile identificate in urma evaluarii si monitorizarii.
- Promovarea activitatii institutiei in comunitate.

Obiectivul 5.

Promovarea activitatilor de asistenta sociala in comunitate:

- realizarea unor campanii de informare in comunitate despre asistenta sociala si rolul acesteia in comunitate
- realizarea si distribuirea de materiale informative pe teme de asistenta sociala.
- responsabilizarea comunitatii cu privire la problematica sociala si conceperea unor programe in acest sens.
- Implicarea comunitatii locale in sustinerea si dezvoltarea activitatilor derulate.

Obiectivul 6.

Promovarea preventiei ca masura de importanta majora in activitatea de asistenta sociala.

- identificarea persoanelor aflate in situatii de risc social.
- informarea si consilierea persoanelor aflate in situatii de risc social
- implicarea partenerilor si a altor factori interesati din comunitate in activitati de preventie.

MONITORIZAREA

Monitorizarea planului anual de actiune se va face urmarind o serie de indicatori. In functie de acesti indicatori se va constata in ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-au stabilit.

Responsabili cu indeplinirea obiectivelor stabilite in planul anual de actiune sunt autoritatile administratiei publice locale si persoanele aflate in subordinea acestora , in functie de atributii.

INDICATORI

Indicatorii folositi in scopul monitorizarii au fost stabiliti in functie de actiunile propuse in planul anual de actiune pentru 2017.

Pe parcursul procesului de monitorizare si evaluare se vor lua in considerare urmatoorii indicatori:

- prevenirea si combaterea saraciei si a riscului de excluziune sociala
- existenta unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare si consiliere.
- realizarea unui studiu privind situatia beneficiarilor de servicii sociale.

Președintele de ședință,
Dințuraș George



Secretar,
Cluța Manziș